

Liga zadaniowa



UMK w Toruniu

Serwis administracyjny

Paweł Lebioda

2011.11.24

Spis treści

1. Informacje ogólne.....	3
Organizacja danych.....	3
Struktura portalu.....	3
Uwagi.....	4
Wymagania serwisu.....	5
2. Rejestracja.....	5
3. Administracja.....	6
3.1. Mój Rejon.....	6
3.2. Moje konto.....	7
Zmiana hasła.....	7
3.3. Reset hasła.....	7
3.4. Przedstawiciele szkół.....	8
4. Konkurs.....	9
4.1. Szkoły.....	9
Szukaj szkołę.....	9
Lista szkół.....	9
Edycja / nowa szkoła.....	10
4.2. Uczniowie.....	10
Szukaj Ucznia.....	10
Lista uczniów.....	11
Nowy uczeń/edycja ucznia.....	11
4.3. Konkurs.....	12
Szukaj Ucznia.....	12
Wyniki uczniów / ucznia.....	13
Wyniki ucznia – punktacja.....	13
Wyniki ucznia – efekt.....	14

1 Informacje ogólne

Portal powstał na potrzeby konkursu *Ligii Zadaniowej*. Służy głównie do zarządzania wynikami uczniów oraz generowania różnego rodzaju raportów na potrzeby Kuratorium.

Organizacja danych

Największą jednostką organizacyjną w serwisie jest *rejon*, który skupia pewną liczbę szkół. Do konkretnych szkół przypisani są uczniowie. *Przedstawiciele szkół* mają dostęp do danej szkoły, jej uczniów i ich wyników.

Ze względu na hierarchię danych, prace należy przeprowadzać według kolejności: szkoła, uczeń, wyniki.

Struktura portalu

Portal został podzielony na cztery części:

1. Administracja

- *Wiadomości* – wiadomości dotyczące portalu.
- *Mój rejon* – informacje o rejonie użytkownika.
- *Moje konto* – zarządzanie kontem użytkownika.

2. Konkurs

- *Szkoła* – zarządzanie szkołami w rejonie.
- *Uczniowie* – zarządzanie uczniami w rejonie.
- *Konkurs* – wyniki uczniów z rejonu.

3. Dokumentacja

- *Dokumentacja użytkownika*.

Uwagi

1. Większość stron serwisu zbudowana jest w następujący sposób:
 - a) strony głównej podzielonej na dwie części:
 - sekcji wyszukiwania, która pozwala na wyszukanie konkretnych wpisów albo zawężenie listy do określonych przypadków.
 - listy już zdefiniowanych wpisów. W tej części pojawiają się skrócone informacje dotyczące wpisów. W tej części nie można modyfikować wpisów.
 - b) strony edycji/ tworzenia nowego wpisu. W tej części można zmodyfikować wpis albo utworzyć nowy.

Poszczególne strony zostaną omówione w dalszej części.

2. Do nawigacji należy używać menu oraz przycisków „powrót” itp. Cofanie się do poprzednich stron za pomocą klawiszy „backspace” lub „cofnij” przeglądarki może powodować pewne zakłócenia, np. zostanie wyświetlona nieaktualna zawartość.

3. Pola z tłem koloru szarego są nieedytowalne.
4. W części wyszukiwania można użyć dwóch dodatkowych znaków specjalnych: * oraz %
Znaki te oznaczają „dowolny (nawet pusty) ciąg znaków”. Ułatwiają one wyszukiwanie.
Przykład:
podczas szukania uczniów wpisujemy w polu nazwisko: kow
otrzymany uczeń o nazwisku: Kow

podczas szukania uczniów wpisujemy w polu nazwisko: kow*
otrzymany uczniów o nazwiskach: Kow, Kowalik, Kowalski itp.

podczas szukania uczniów wpisujemy w polu nazwisko: *ski
otrzymany uczniów o nazwiskach: Jankowski, Białkowski itp.

Znaki * i % można stosować zamiennie, w dowolnym miejscu słowa.
5. Użytkownik przypisany jest do konkretnego rejonu. Może on modyfikować listy szkół, uczniów oraz ich wyniki, ale tylko w zawężeniu do konkretnego rejonu. Nie ma dostępu do innych rejonów.
6. W przypadku niechętego usunięcia wpisu (szkoła, uczeń) należy skontaktować się z administratorem serwisu: liga.adm@mat.umk.pl

Wymagania serwisu.

Wymagania sprzętowe:

- monitor o rozdzielczości poziomej minimum 1024 punkty

Wymagania środowiska:

- dowolny system operacyjny
- przeglądarka internetowa: Internet Explorer od 8.0 wzwyż, FireFox, Opera, Chrome.

UWAGA: Internet Explorer 7.0 (i starsze) nie obsługuje poprawnie serwisu.

2 Rejestracja.

Aby zarejestrować się, użytkownicy muszą przejść przez trzy etapy. Pierwszym jest rejestracja swoich danych na stronie <https://liga.mat.umk.pl/liga/rejestracja.php>.

Liga Zadaniowa - rejestracja użytkownika

Dane konta	
Imię*:	<input type="text"/>
Nazwisko*:	<input type="text"/>
Login*:	<input type="text"/>
Email*:	<input type="text"/>
Opis:	<input type="text"/>
Nowe hasło*:	<input type="text"/>
Powtórz nowe hasło*:	<input type="text"/>
Typ konta:	Proszę wybrać ▾
Proszę podać słownie wynik działania*: 4+1-4	
<input type="text"/>	
* - pola wymagane	

Należy podać swoje *imię*, *nazwisko*, *login*, poprawny adres *email* oraz *hasło*.

Hasło musi spełniać następujące warunki

- minimum 6 znaków
- przynajmniej jedna litera (a-z A-Z)
- przynajmniej jedna cyfra (0-9)
- przynajmniej jeden znak specjalny: !@#\$%^*_|;:

Należy dbać o bezpieczeństwo hasła.

Następnie trzeba określić typ swojego konta. Do wyboru mamy: *przedstawiciel rejonu* oraz *przedstawiciel szkoły*. Konta różnią się uprawnieniami oraz zakresem danych. W przypadku przedstawicieli szkoły należy dodatkowo określić swój *rejon* oraz wybrać *szkołę*. Jeżeli docelowej szkoły nie ma na liście, należy skontaktować się z przedstawicielami rejonu. Ostatnim krokiem tego etapu jest podanie *wyniku* prostego działania. *Wynik* należy podać słownie, bez dużych liter, z polskimi znakami. Etap kończymy klikając w przycisk *nowe konto*.

Po utworzeniu konta, na podany adres *email* wysyłana jest wiadomość z linkiem aktywacyjnym. Link ten należy kliknąć – potwierdzone zostanie w ten sposób poprawność adresu email. List potwierdzający zazwyczaj dochodzi w ciągu 1 – 5 minut. Jednakże tutaj mogą zdarzyć się opóźnienia sięgające nawet godzin. W przypadku znacznych opóźnień należy zgłosić ten problem na adres liga.adm@mat.umk.pl

Po potwierdzeniu adresu email następuje ostatni etap. Administratorzy (w przypadku przedstawicieli rejonu) lub osoby odpowiedzialne za rejon (przypadek przedstawicieli szkół) zatwierdzają lub odrzucają wniosek o rejestrację. Po zatwierdzeniu, na podany adres wysyłana jest wiadomość o akceptacji oraz konto staje się aktywne.

3 Administracja

3.1 Mój Rejon

Strona *Mój Rejon* ma charakter informacyjny o rejonie, do którego należy użytkownik.

Informacje o rejonie	
Nazwa rejonu:	Zakopane
Opis:	Rejon obejmuje Zakopane i przyległe miejscowości
Osoby w rejonie	Jan Kowalski
Powiaty w rejonie	Zakopane

Użytkownik może jedynie wypełnić opis rejonu, jednakże to nie jest wymagane.

Pola:

- *osoby w rejonie* – zawiera listę osób, które są dodatkowo przydzielone do danego rejonu.
- *powiaty w rejonie* – zawiera listę powiatów w rejonie.

3.2 Moje konto

Strona służy do edycji parametrów użytkownika oraz zmiany hasła.

Moje dane	
Imię:	Andrzej
Nazwisko:	Pit
Login:	test2
Rejon:	Zakopane
Opis:	test
Email:	test@test.pl
Zmiana hasła	
Aktualne hasło:	<input type="text"/>
Nowe hasło:	<input type="text"/>
Powtórz nowe hasło:	<input type="text"/>

Użytkownik ma jedynie możliwość zmiany swojego opisu oraz adresu email. Jeżeli wystąpi konieczność zmiany innych parametrów, należy zgłosić się na adres liga.adm@mat.umk.pl

Uwaga: należy upewnić się, czy adres email został poprawnie wpisany. Adres email wykorzystywany jest między innymi do resetu hasła.

Przyciski:

- zapisz – zapisanie zmian
- anuluj – cofnięcie zmian

Zmiana hasła

Aby zmienić hasło, należy w polu *aktualne hasło* wpisać obecne hasło, natomiast w polach *nowe* i *powtórz hasło* dwa identyczne nowe hasła. Zmianę kończymy naciskając przycisk *zmień hasło*.

3.3 Reset hasła

W przypadku zapomnienia hasła, należy skorzystać z linku [zapomniałem/ał hasła](#) znajdującego się na stronie logowania serwisu. Link prowadzi do strony, która przeprowadzi pierwszą fazę resetu hasła.

Proszę o podanie następujących informacji:

Login
E-mail
Imię
Nazwisko

Należy na tej stronie wypełnić cztery pola, zgodnie z danymi, które zostały wprowadzone podczas rejestracji a następnie użyć przycisku *resetuj hasło*. Jeżeli wszystkie dane zostały dobrze wprowadzone, to na adres email zostanie wysłany list z linkiem do serwisu. Należy skorzystać z niego skorzystać.

Proszę o podanie następujących informacji:

Login
E-mail
Imię
Nazwisko

Nowe hasło*:
Powtórz nowe hasło*:

Po jego użyciu pojawi się podobna strona jak przy pierwszym kroku, ale z dwoma dodatkowymi polami: *nowe hasło* oraz *powtórz nowe hasło*. Analogicznie jak poprzednio wszystkie pola osobowe należy wypełnić oraz dodatkowo wpisać dwa razy nowe hasło. Na koniec wystarczy kliknąć *zmien hasło*. Zasady tworzenia nowego hasła są identyczne jak punkcie *Zmiana hasła*.

4 Konkurs

4.1 Szkoły

Strona *Szkoły* służy do zarządzania danymi szkoły.

Lista szkół

Lista szkół

Szkoła	Siedziba	Adres	Powiat	Rejon	Fax	Email	
Szkoła podstawowa nr 11 Adama Mickiewicza	Świecie	Blotna 18 Głogówko 86-100 Świecie	Świecie	Świecie	0523312345	lv_school@gmail.com	 
Zespół Szkół Ponad Podstawowych nr 1 Generała		Gagarina 123 87-100 Toruń	Toruń	Toruń	48566113333	zppp@umk.pl	 

Nowa szkoła

„Lista szkół” - wyświetla listę zdefiniowanych szkół.

Pola:

- *Szkola* zawiera nazwę szkoły, jej numer oraz imię
- *Adres* zawiera pełny adres szkoły: ulicę, miasto, kod pocztowy oraz pocztę (jeżeli jest inna niż miasto)

Przyciski:

- *Nowa szkoła* – zdefiniowanie nowej szkoły.
- ✖ - usunięcie szkoły.
UWAGA usunięcie szkoły pociąga za sobą usunięcie uczniów uczęszczających do tej szkoły.
- 🖋️ - edycja danej szkoły.

Edycja szkoły otwiera nową stronę.

Edycja / nowa szkoła

Edycja szkoły

Informacje o szkole

Nazwa szkoły:	Szkoła Podstawowa
Numer:	5
Szkola imienia:	Polskich Olimpijczyków
Siedziba:	Świecie
Ulica:	Wojska polskiego 3
Miasto:	Świecie
Kod:	86-105
Poczta:	Świecie
Powiat:	Świecie
Rejon:	Świecie n. Wisłą ▾
Fax:	
Email:	
Dopelniacz nazwy:	Szkoły Podstawowej
Miejscownik miasta / siedziby:	Świeciu

Panel *edycja/ nowa szkoła* pozwala na edycję szkoły lub zdefiniowanie nowej.

Należy wypełnić takie pola, jak: *nazwa szkoły*, *numer*, *imię szkoły*, *siedzibę* (jeżeli jest inna niż adres szkoły), *adres* (*ulica*, *miast*, *kod*, *poczta*, *powiat*), *fax*, *email*, *dopelniacz nazwy szkoły* oraz *miejscownik miasta lub siedziby*. *Rejon* będzie już automatycznie wypełniony.

Jeżeli szkoła nie posiada numeru to należy wpisać 0 w polu *numer*; w takich przypadkach numer nie będzie wyświetlany. W podobny sposób można pominąć imię szkoły – zostawiając puste miejsce.

Przyciski:

- *powrót* – powrót na poprzednią stronę.
- *anuluj* – reset formularza. W przypadku nowej szkoły wyczyszczone zostaną wszystkie pola. W przypadku edycji szkoły, pola zostaną przywrócone do oryginalnych wartości.

- *zapisz* – zapisanie zmian (edycja szkoły)
- *dodaj* – dodanie nowej szkoły (nowa szkoła).

Uwaga: w obecnej postaci portal wymaga wpisania *nazwy* i *numeru szkoły*, jednakże pozostałe dane adresowe powinny zostać uzupełnione, gdyż wymaga tego kuratorium.

4.2 Uczniowie

Strona *Uczniowie* służy do zarządzania uczniami w danej szkole.

Szukaj Ucznia

Szukaj ucznia

Poziom	Nazwisko	Nauczyciel
dowolny		
szukaj		wyczyść szukanie







Panel „*Szukaj ucznia*” pozwala na wyszukanie konkretnego ucznia lub na zawężenie listy uczniów. Uczniów można wyszukać według pól: *poziom*, *nazwisko* oraz *nauczyciel*. *Szkoła* i *klasa* są listami wyboru.

Przyciski:

- *szukaj* – szukaj uczniów według zadanych pól
- *wyczyść szukanie* – resetuje wyszukiwanie do wartości domyślnych

Lista uczniów

Lista uczniów




Imię	Nazwisko	Data ur.	Klasa	Rejon	Szkoła	Nauczyciel	
Jan	Kowalski	1981-03-05	6 podstawowa	Świecie	Szkoła podstawowa nr 11 Błotna 18 Głogówko	Justyna Nowak	  
Andrzej	Nowak	1981-09-09	6 podstawowa	Toruń	Zespół Szkół Ponad Podstawowych nr 1 Gagar	Anna Zet	  

Lista uczniów - wyświetla listę zdefiniowanych uczniów (z uwzględnieniem wyszukiwania).

Pola:

- *Szkoła* zawiera nazwę szkoły, jej numer oraz adres

Przyciski:

- *Nowy uczeń* – zdefiniowanie nowego ucznia.
-  - usunięcie ucznia.
-  - wyniki ucznia
-  - edycja danego ucznia.

Nowy uczeń, *wyniki ucznia* oraz *edycja ucznia* otwierają nową stronę.

Nowy uczeń/edycja ucznia

Nowy uczeń

Informacje o uczniu

Imię:	Jan
Nazwisko:	Kowalski
Data urodzenia:	2003-01-01
Miejsce urodzenia:	Świecie
Rejon:	Świecie n. Wisłą ▾
Szkoła:	Szkoła Podstawowa nr 5 im. Polskich Olimpij ▾
Poziom:	6 podstawowa ▾
Klasa:	6 podstawowa ▾
Nauczyciel:	Anna Nowak
Płeć nauczyciela:	kobieta ▾
Liczba p. z I etapu:	15
Numer ewiden.:	
Płeć ucznia:	mężczyzna ▾
Zgoda na przetwarzanie danych*:	<input checked="" type="checkbox"/>

* - uczeń / uczennica wyraził zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z obsługą konkursu "Liga zadaniowa".

Panel edycja/ nowy uczeń pozwala na edycję danych o uczniu lub dodanie nowego. Należy wypełnić takie pola, jak: *imię, nazwisko, data urodzenia, miejsce urodzenia, szkoła, klasa oraz nauczyciel.*

Uwagi:


- *data* musi być w postaci RRRR-MM-DD, gdzie RRRR to rok, MM – miesiąc, DD – dzień.
- *rejon* będzie automatycznie wypełniony.
- *szkoła* będzie automatycznie wypełniony
- *liczba punktów z I etapu* nie jest polem obowiązkowym. Jeżeli zostało to pole wypełnione, to musi być poprawną liczbą.
- *Numer ewidencyjny* – będzie nadany w późniejszym terminie.
- *zgoda na przetwarzanie danych* – prawni opiekunowie ucznia muszą wyrazić zgodę na przetwarzanie danych. Brak zgody uniemożliwi dodanie ucznia.

Przyciski:

- *powrót* – powrót na poprzednią stronę.
- *anuluj* – reset formularza. W przypadku nowego ucznia wyczyszczone zostaną wszystkie pola. W przypadku edycji danych o uczniu, pola zostaną przywrócone do oryginalnych wartości.
- *zapisz* – zapisanie zmian (edycja ucznia)
- *dodaj* – dodanie nowej szkoły (nowy uczeń).

4.3 Konkurs

Strona „Konkurs” jest najważniejszym miejscem w serwisie. Pozwala na edycję wyników poszczególnych uczniów. Istnieją dwie drogi dostępu do tej strony. Pierwsza to ścieżka menu:

Konkurs/konkurs, druga to użycie przycisku  na stronie z listą uczniów. W zależności od wyboru strona konkurs może wyglądać inaczej, jednakże funkcjonalność zostaje bez zmian.

Pełny dostęp do tego panelu mają przedstawiciele rejonu. Przedstawiciele szkoły mogą tylko przeglądać wynik swoich uczniów

Szukaj Ucznia


Szukaj ucznia

Poziom	Nazwisko	Nauczyciel	Ob. II e.	Ob. III e.
dowolny ▾			--- ▾	--- ▾
szukaj		wyczyść szukanie		

Panel „*Szukaj ucznia*” pozwala na wyszukanie wyników konkretnego ucznia lub na zawężenie listy wyników. Wyniki uczniów można wyszukać według pól: *poziom*, *nazwisko*, *nauczycie* oraz *liczbie obecności na 2 i 3 etapie*. *Klasa* jest listą wyboru.

Przyciski:

- szukaj – szukaj uczniów według zadanych pól
- wyczyść szukanie – resetuje wyszukiwanie do wartości domyślnych.

Panel *szukaj ucznia* nie jest widoczny, gdy ta strona zostanie wywołana za pomocą przycisku „*wyniki ucznia* 


Wyniki uczniów / ucznia.

Panel *wyniki uczniów/ucznia* pozwala na edycję wyników uzyskanych przez poszczególnych uczniów.

Pierwszym elementem jest skrót informacji o danym uczniu:

Nazwisko	Imię	Data ur.	M. ur.	Klasa	Poziom	Szkoła	Nauczyciel	Etap II	
Nowak	Jan	2000-01-01	Toruń	6 sp.	6 podstawowa	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza	Dorota Kowalska	14 (3)	

Przyciski:

-  – jego kliknięciu otwarta zostanie strona z edycją informacji o danym uczniu. Przycisk ten widoczny jest jedynie w ścieżce *menu/Konkurs/konkurs*.
- Pokaż wyniki ▾ – odsłania wyniki danego ucznia,
- Ukryj wyniki ▲ – zasłania wyniki danego ucznia.

Wyniki uczniów w ścieżce *menu/Konkurs/konkurs* są domyślnie ukryte. Liczba punktów z *etapu II* ma następujący format: *liczba_punktów(liczba_obecności)*

Wyniki ucznia – punktacja

W tej części dostępna jest punktacja uzyskana przez danego ucznia.

Etap	Sp.	Obecność	Zad. 1	Zad. 2	Zad. 3	Zad. 4	Zad. 5	Zad. 6	Suma
rejonowy	1	<input checked="" type="checkbox"/>	5	5	5	5	5	5	30
	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	4	4	4	4	4	24
	3	<input checked="" type="checkbox"/>	3	3	3	3	3	3	18
wojewódzki	1	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	0	0	0

Uwagi:

- etap rejonowy (trzy spotkania) jest dostępny dla każdej klasy
- etap wojewódzki nie jest dostępny dla uczniów klasy I gimnazjum.
- za każde zadanie przewidziane jest punktacja o 0 do 5 punktów.
- *obecność* – uczeń uczestniczył w danym spotkaniu.

Wyniki ucznia – efekt

Efekt jest to końcowy słowny wynik ucznia w danym etapie konkursu.

Etap	L. punktów	P. dodatkowe	Suma	%	Efekt	Kwalifikacja	
rejonowy	72	0	72	80,00 %	II miejsce	TAK	
wojewódzki	0		0	0,00 %	---		

Efekt liczony jest w następujący sposób:

Etap rejonowy:

Liczba punktów	Wynik
[75-90]	I miejsce
[60-75)	II miejsce
[45-60)	III miejsce
[40-45)	Wyróżnienie

Kwalifikację do etapu wojewódzkiego (uczniowie klasy 6 sp. oraz II gimnazjum) jest przyznawana, gdy uczeń uzyska 75 % punktów¹.


Etap wojewódzki (tylko klasa 6 sp. oraz II gim.):

Liczba punktów	Wynik
[75% - 100%]	Laureat
[35% - 75%)	Finalista

¹ Podana wartość procentowa jest przykładowa. Jest ona ustalana przez przedstawicieli UMK. Może być inna na różnych poziomach.

Edycja wyników w etapie wojewódzkim jest dostępna dla użytkowników, którzy zostali przypisani do rejonu UMK.

UWAGA:

Ikona  oznacza, że wynik punktowy lub efekt końcowy został ręcznie zmieniony przez przedstawiciela rejonu lub UMK.